

# Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

## **Guida Rapida** **Sportello Unico Immigrazione**

**Avvertenza:** Questa è una guida rapida all'utilizzo del programma di invio delle domande di nulla osta al lavoro per il decreto flussi lavoratori non stagionali 2010. Si consiglia di leggere Il *Manuale di utilizzo del sistema* disponibile nella sezione manuali

## Sommario

1. Accesso al sistema.....	2
2. Invio domande.....	4
3. Barra degli strumenti.....	5
4. Barra dei menu.....	5

## 1. Accesso al sistema

Al primo avvio del programma è necessario inserire le credenziali di accesso. Queste sono le stesse utilizzate sul portale del servizio di inoltramento telematico.

Procedere con l'accesso cliccando il bottone "Accedi".

### NOTA BENE

Per l'utilizzo del programma è necessaria una connessione Internet



The screenshot shows a Windows application window titled "Sportello Unico Immigrazione 1.0". The window contains a header with the logo of the Ministry of the Interior and the text "Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione Sportello Unico Immigrazione". Below the header is a login form titled "Accesso al Sistema". The form contains the following text: "Per effettuare l'accesso, inserisci 'e-mail' e 'password' che utilizzi per accedere al portale e fai click sul tasto accedi." Below this text are two input fields: "E-Mail" and "Password". A red rectangular box highlights these two input fields. Below the input fields is a button labeled "Accedi".

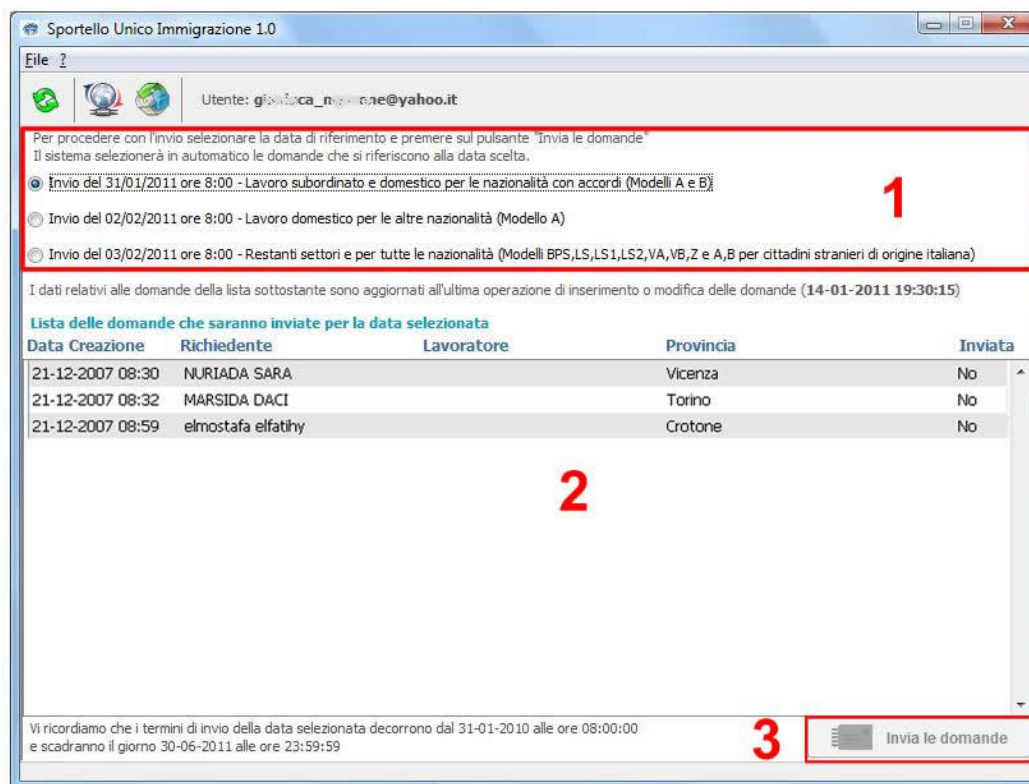
Se appare il seguente errore



potrebbe essere necessario configurare il proxy, per maggiori informazioni si veda il manuale utente.

## 2. Invio domande

Dopo aver effettuato l'accesso il programma effettuerà una connessione ai server del DIPARTIMENTO e verrà visualizzata una pagina simile alla seguente.

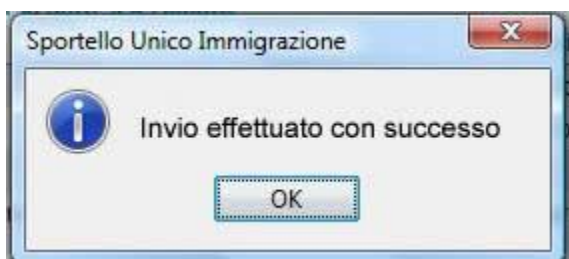


- 1) Tramite la lista di radio button (riquadro 1) è possibile selezionare il gruppo di domande da inviare.
- 2) La lista (2) riporta tutte le domande relative all'invio selezionato.
- 3) Premendo il bottone "Invia le domande" verrà effettuato l'invio corrispondente alla scelta effettuata al punto 1).

### Attenzione!!




**Per avviare la fase di Invio delle domande è necessaria una connessione attiva ad Internet.**

Completato l'invio verrà mostrato il messaggio



### 3. Barra degli strumenti

Tramite la barra degli strumenti è possibile accedere rapidamente alle seguenti funzionalità:

-  Aggiornare la lista delle domande presentate
-  Effettuare un test di connessione
-  Verificare la disponibilità di nuovi aggiornamenti

### 4. Barra dei menu

È costituita dai seguenti elementi “File” e “?” che, una volta attivati, visualizzano un menu a tendina mostrando le operazioni eseguibili.

#### Menu File



**Cambia utente:** Permette di effettuare il log out dal programma ed accedere con nuove credenziali (per la procedura di accesso si veda il paragrafo [Accesso al sistema](#))

**Impostazioni Connessione:** permette di configurare le impostazioni di un eventuale proxy.

**Esci:** chiude il programma

#### Menu ?



**Controlla aggiornamenti:** controlla la disponibilità di nuovi aggiornamenti.

**Guida in linea:** apre la guida in linea.

**Informazioni su Sportello Unico Immigrazione:** mostra informazioni relative all'applicazione.